

Prueba piloto de la capacitación semipresencial para encuestadores

Encuesta Anual de Hogares 2014

Ciudad de Buenos Aires. Año 2016

**Gobierno de la Ciudad
de Buenos Aires**

Jefe de Gobierno

Lic. Horacio Rodríguez Larreta

Vicejefe de Gobierno

Cdor. Diego César Santilli

Jefe de Gabinete de Ministros

Abg. Felipe Miguel

Ministro de Hacienda

Cdor. Martín Mura

Administrador Gubernamental de Ingresos Públicos

Cdor. Andrés Ballotta

Director General de Estadística y Censos

Lic. José María Donati

Subdirectora General de Estadísticas Sociodemográficas

Lic. Mariela Colombini

Subdirector General de Estadísticas Económicas

Lic. José Carlos Nuñez

Centro de Estudios para el Desarrollo Económico Metropolitano - CEDEM

Lic. Gustavo Svarzman

Subdirector General de Estudios Económicos y Fiscales

Lic. Ignacio Mognoni

Subdirección General de Estadísticas Sociodemográficas

Lic. Mariela Colombini

Dirección de Estadísticas Sociodemográficas

Mg. María Eugenia Lago

Departamento Diseño Conceptual

Lic. Daniela Roldán

Elaboración de contenidos

Mg. María Eugenia Lago; Lic. José Luis Díaz

Departamento Comunicación Institucional

Sra. Clara González; Sr. Diego Daffunchio; DG. Gustavo Reisberg; DG. Jonathan Daniel.

También es posible acceder a información estadística sobre la Ciudad de Buenos Aires en **www.estadisticaciudad.gob.ar**

Para consultas dirijase al Departamento Documentación y Atención al Usuario a **cdocumentacion@estadisticaciudad.gob.ar**



[estadisticaba](https://www.facebook.com/estadisticaba)



[@estadisticaba](https://twitter.com/estadisticaba)

Índice

1	Introducción	7
2	Objetivo de la Encuesta Anual de Hogares	7
3	Objetivo del informe	7
4	La prueba piloto	7
4.1	Objetivos de la prueba piloto	7
4.1.1	Objetivo general	7
4.1.2	Objetivos específicos	8
4.2	Diseño del curso semipresencial	8
4.2.1	Equipo didáctico	8
4.2.2	Planificación y organización del curso	8
4.2.3	Grupos participantes (Tipologías)	10
4.2.4	Descripción del aula virtual	10
4.3	Resultados del curso semipresencial Prueba Piloto	16
4.3.1	Participantes	16
4.3.2	Interacción de los participantes con el aula virtual	16
4.3.3	Evaluación de contenidos	16
4.3.4	Evaluación del curso (encuesta de opinión y grupo focal)	17
5	Conclusiones y recomendaciones	17
6	Anexos	18
6.1	Cuestionario de la Encuesta de opinión dirigida a los participantes en el curso y resultados obtenidos.	18

1. Introducción

La Dirección General de Estadística y Censos del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (DGEyC) lleva a cabo la Encuesta Anual de Hogares (EAH) desde hace más de 10 años, habiendo incorporado en el año 2012 la captura de datos por medio de dispositivo móvil y de cuestionarios en papel.

El relevamiento de la información en campo se desarrolla en los meses de octubre a diciembre, llevando a cabo previamente la capacitación de todas las personas que ocupan los puestos de la estructura operativa a fin de que adquieran las competencias necesarias para la realización de la encuesta.

La capacitación para este tipo de operativos estadísticos es de carácter puntual y sumamente específica y constituye una actividad imprescindible para recabar información de calidad. Tradicionalmente las capacitaciones para los diferentes puestos de la estructura se realizan en forma presencial, durante las semanas anteriores a la salida al campo. Específicamente, los cursos de capacitación para los encuestadores presentan una duración de veintiocho horas.

Se propuso probar si la estrategia de capacitación a los encuestadores mediante la realización de un curso de modalidad semipresencial, combinando asistencia física y virtual, permitía obtener los mismos resultados cognitivos que la capacitación presencial, optimizando el uso del tiempo por parte de todos los actores involucrados.

Debe señalarse que la implementación de esta modalidad de capacitación es novedosa y son escasos los antecedentes¹ de capacitaciones a encuestadores de operativos masivos que se hayan llevado a cabo en forma virtual o semipresencial, utilizando una plataforma *web* como espacio áulico. El modelo que se adaptó fue el de capacitaciones laborales a distancia implementados por el Instituto Superior de la Carrera del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires. En este sentido, la adaptación de los materiales y los tiempos del curso resultaba un gran desafío y en función de ello se visualizó la necesidad de realizar una prueba piloto².

2. Objetivo de la Encuesta Anual de Hogares

El objetivo general de la EAH es recabar datos para conocer y analizar la situación socioeconómica y demográfica de la población y de los hogares de la Ciudad.

Esta información es necesaria para orientar la gestión y aportar al diseño de las políticas públicas, ya que posibilita:

- conocer la composición demográfica de la población y sus formas de convivencia;
- conocer las características de la inserción de la población en la producción y en la distribución de bienes y servicios;
- identificar sectores poblacionales que puedan ser objeto de políticas tendientes al logro de la equidad social.

3. Objetivo del informe

El objetivo del informe es describir los aspectos principales de la capacitación semipresencial, realizar la evaluación de los resultados obtenidos y formular sugerencias dirigidas a mejorar la implementación de los cursos a realizarse con esta modalidad.

4. La prueba piloto

4.1 Objetivos de la prueba piloto

4.1.1 Objetivo general

La preparación y realización de la “Prueba Piloto de Capacitación semipresencial a encuestadores de EAH 2014” tuvo como objetivo general evaluar si a través de la metodología de capacitación semipresencial los encuestadores adquieren los conocimientos operativos y conceptuales para desarrollar su tarea en forma adecuada y exitosa.

¹ En la búsqueda de antecedentes de experiencias similares se encontraron mencionadas las del Relevamiento de Escuelas Rurales realizado por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación en 2007 y el VI Censo Nacional Agropecuario de Costa Rica, en http://www.educaciontdf.gov.ar/cinde/hojas_informativas/hoja_23-07.pdf y <http://www.iica.int/Esp/prensa/Lists/Comunicados%20Prensa%202009/DispForm.aspx?ID=1030>, respectivamente. No obstante, no se encontraron documentos con el detalle de la descripción metodológica y la evaluación de los resultados de la modalidad de capacitación implementada.

² Se agradece especialmente la valiosa participación en este proyecto de la Mg. María Fernanda Olmos.

4.1.2 Objetivos específicos

Con respecto a los materiales didácticos disponibles en el aula virtual (módulos, guías de lectura, pantalla de simulación de dispositivo móvil), evaluar:

- si facilitaron que los participantes conocieran los conceptos inherentes a los diferentes cuestionarios de la encuesta y su modalidad de completamiento;
- si las autoevaluaciones llevadas a cabo en cada módulo facilitaron la consolidación de los aprendizajes;

Con respecto a la modalidad de la organización del curso (duración, frecuencia y modalidad semipresencial con primer y último encuentro presencial), evaluar:

- duración del curso;
- tiempo destinado a los módulos temáticos;

- utilidad del encuentro presencial de apertura para la motivación de los participantes y su conocimiento del manejo de la plataforma virtual;
- manejo de la plataforma y el aula virtual;
- utilidad de las herramientas de comunicación del aula virtual (foro, correo y mensajería interna);
- tiempo de ejercitación con el dispositivo móvil y tiempo destinado a la resolución de dudas en el último encuentro presencial.

4.2 Diseño del curso semipresencial

4.2.1 Equipo didáctico

La administración de la plataforma estuvo a cargo del Departamento Gestión de Proyectos, Sub-Dirección General de Sistemas de AGIP. El coordinador y los tutores se desempeñan en la Dirección General de Estadística y Censos del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (DGEyC).

Cuadro 1 Perfil, cantidad y función de los Recursos Humanos, por puesto de trabajo.

Puesto	Perfil	Cantidad	Función
Administrador de la plataforma	Informático	Uno	Asistir a los tutores y participantes en el acceso a la plataforma y en las dificultades que puedan ir surgiendo durante el curso Habilitar diariamente los recursos didácticos correspondientes
Coordinador del curso	Integrante del Departamento de Diseño Conceptual	Uno	Coordinar el desarrollo del curso en general Coordinar la comunicación entre los administradores de la plataforma y los tutores
Tutor	Integrantes del Departamento de Diseño Conceptual	Dos	Coordinar las actividades propuestas en el aula virtual. Contestar las dudas y consultas enviadas por los participantes

Fuente: Dirección General de Estadística y Censos (Ministerio de Hacienda GCBA). Departamento Relevamiento de Información Primaria (ARIP). EAH 2014.

4.2.2 Planificación y organización del curso

El curso se desarrolló bajo la modalidad pedagógica virtual, con la realización de dos encuentros presenciales: un encuentro inicial de encuadre y presentación y otro final destinado a la práctica en el manejo del dispositivo móvil, la evacuación de dudas y la evaluación de contenidos. Entre estos dos encuentros presenciales se programó el desarrollo de cinco encuentros virtuales.

El aula virtual estuvo disponible en la web y los participantes ingresaron, tanto a través de las computadoras de sus puestos de trabajo, en horario laboral, como desde cualquier otro lugar, en los horarios de su conveniencia.

En la elaboración de los materiales y el entorno de aprendizaje se avanzó en el propósito de seleccionar o producir recursos didácticos comunicativamente eficaces, mediante el empleo de tipografía y colores apropiados, integración de imágenes, manejo del espacio en el campo gráfico, etc.

El curso fue organizado en Módulos de aprendizaje a través de los cuales se presentaron los contenidos teóricos y operativos. El contenido de los materiales didácticos empleados en el aula virtual fue tomado del Manual del Encuestador de la Encuesta Anual de Hogares, utilizado en la capacitación presencial en el año 2013 y el de la Encuesta Trimestral de Ocupación e Ingresos del año 2014.

Ese contenido fue dividido en cinco módulos, atendiendo tanto a su extensión y complejidad como a su unidad temática. En cada uno de ellos se incluyó un conjunto de materiales destinados a llevar adelante la capacitación del participante: cronograma o planificación de actividades, material de lectura, presentaciones de diapositivas, propuestas para participación en foros, ejercicios de práctica y autoevaluación, glosarios.

El contenido temático de los Módulos fue el siguiente:

Módulo 0 Utilización de la plataforma. Presentación del aula virtual y del curso. Uso de las herramientas del aula virtual: foro, correo, mensajería interna y portafolio. Presentación del Programa del curso y Calendario de actividades.

Módulo 1 Introducción a la EAH. Características generales de la EAH: presentación, objetivos, temas que investiga, cuestionarios y soporte de los mismos, población en estudio y muestra.

Estructura del operativo y Obligaciones y tareas del encuestador. La entrevista. Tipos de preguntas. Conceptos básicos.

Módulo 2 Acceso al dispositivo móvil. Cuestionario S1 y A1. Modalidad de uso del dispositivo móvil: entrada al sistema, acceso a una encuesta, colores de los botones y control de consistencias. Operaciones especiales. Completamiento del Cuestionario S1: Razones de no realización de la encuesta. Identificación de cantidad de hogares. Componentes del hogar. Características demográficas. Completamiento del Cuestionario A1 (Bloques Vivienda y Hogar), características de la vivienda y características habitacionales del hogar.

Módulo 3 Cuestionarios A1 (continuación) e I1. Cuestionario A1: Estrategias del hogar y Emigración. Cuestionario I1: Secciones del cuestionario I1. Datos de articulación con Cuestionario S1. Sección de Trabajo: bloque sobre situación laboral (Preguntas T1 a T8); bloque para las personas que no trabajan (Preguntas T9 a T14). Sección para desocupados e inactivos (Preguntas T15 a T27).

Módulo 4 Cuestionario I1 (continuación). Bloque de clasificación y caracterización de los ocupados (Preguntas T28 a 54b) y Bloque de ingresos (Preguntas I1 a I3).

Módulo 5 Cuestionario I1 (continuación). Bloque de educación (Preguntas E1 a E14), Bloque Migraciones (Preguntas M1 a M5), Bloque Salud (Preguntas SN1 a SN16) y Bloque Fecundidad (Preguntas S28 a S31).

El siguiente es un ejemplo de la presentación en pantalla de un bloque de materiales programado para un día de capacitación:

DÍA 3

Modalidad: a distancia

 **GUÍA DE ACTIVIDADES MÓDULO 2**

Secuencia de actividades adecuada para la recorrida por el MÓDULO 2:

1. Descargar y visualizar la PRESENTACIÓN MÓDULO 2
2. Realizar los EJERCICIOS 1 MÓDULO 2 (Ej1M2)
3. Descargar y visualizar el MATERIAL DE LECTURA MÓDULO 2
4. Realizar los EJERCICIOS 2 MÓDULO 2 (Ej2M2) al finalizar el MATERIAL DE LECTURA MÓDULO 2

UNA VEZ COMPLETADAS ESTAS ACTIVIDADES HABRÁ FINALIZADO EL MÓDULO 2

 **GLOSARIO MÓDULO 2**

 **PRESENTACIÓN MÓDULO 2**

Clickear para descargar la PRESENTACIÓN MÓDULO 2

 **EJERCICIOS 1 MÓDULO 2 (Ej1M2)**

Responder las preguntas sobre el MATERIAL DE LECTURA MÓDULO 2 indicadas en el mismo (Ej1M2)

 **MATERIAL DE LECTURA MÓDULO 2**

Clickear para descargar el MATERIAL DE LECTURA MÓDULO 2

 **EJERCICIOS 2 MÓDULO 2 (Ej2M2)**

Responder las preguntas sobre el MATERIAL DE LECTURA MÓDULO 2 indicadas en el mismo (Ej2M2)

Metodología de enseñanza-aprendizaje

En términos generales las estrategias desarrolladas consistieron en:

- Exposición dialogada, apoyada en presentaciones para el desarrollo del primer encuentro en el que se expuso el encuadre de la capacitación y se realizó la presentación de la plataforma virtual.
- Lectura y visualización individual del material propuesto para cada módulo (material de lectura y audiovisual) en los que se expusieron contenidos conceptuales y operativos.
- Participación en los foros a partir de una consigna disparadora.
- Ejercitaciones prácticas y ejercicios de autoevaluación.
- Ejercitaciones con el dispositivo móvil.
- Exposición dialogada para las consultas del último encuentro presencial.

Evaluación

Los aprendizajes se evaluaron a través de:

- La realización de ejercitaciones prácticas que sirvieron a los tutores y a los participantes para evaluar y autoevaluar su progreso.
- Una evaluación final integradora de los saberes adquiridos a lo largo de todo el curso, durante el último encuentro presencial.

4.2.3 Grupos participantes (Tipologías)

Cantidad y perfil de los participantes en la Prueba Piloto

Se definieron cuatro perfiles de participantes para la Prueba Piloto. A tal efecto se tomaron en cuenta dos criterios: experiencia en el trabajo de campo de la EAH y experiencia en el manejo de herramientas informáticas. El cruce de estas dos variables generó cuatro perfiles:

1. Con experiencia en la EAH y en el uso de herramientas informáticas.
2. Sin experiencia en la EAH y con experiencia en el uso de herramientas informáticas.
3. Con experiencia en la EAH y sin experiencia en el uso de herramientas informáticas.
4. Sin experiencia en la EAH ni en el uso de herramientas informáticas.

Se estableció un número de 16 participantes en total, correspondiendo cuatro de ellos a cada uno de los perfiles establecidos (ver Cuadro 1).

Cuadro 2 Cantidad de participantes a seleccionar por perfil.

Experiencia en operativos anteriores de la EAH	Manejo de herramientas informáticas		Participantes
	Frecuente	Infrecuente	
Con experiencia en campo	4	4	8
Sin experiencia en campo	4	4	8
Total de participantes	8	8	16

Fuente: Dirección General de Estadística y Censos (Ministerio de Hacienda GCBA). Departamento Relevamiento de Información Primaria (ARIP). EAH 2014.

4.2.4 Descripción del aula virtual

Para la implementación de este proyecto se solicitó al Departamento Gestión de Proyectos, Sub-Dirección General de Sistemas de AGIP la elección e implementación de una plataforma de capacitación virtual. Este organismo procedió a la evaluación de algunas de las principales herramientas existentes en la actualidad, incluyendo tanto Gestores de Contenidos Educativos (LMS, *Learning Management Systems*) como herramientas en línea que no son plataformas LMS propiamente dichas, ya que su mayor utilidad radica en permitir el apoyo a la clase presencial y el desarrollo de Cursos on line abiertos y masivos (MOOC).

A partir del análisis realizado la herramienta seleccionada fue *Moodle*, un *software* libre de distribución gratuita y código abierto que se distribuye bajo Licencia Pública General. Moodle permite crear y gestionar plataformas educativas a través de recursos proporcionados por docentes y organizar el acceso a los mismos por parte de los estudiantes, posibilitando y favoreciendo la comunicación entre ambos. Además de verificar que reúne características básicas que debe satisfacer un Gestor de Contenidos Educativos (interactividad, funcionalidad, flexibilidad, escalabilidad, accesibilidad, etc.) se tuvo en consideración que:

- Es el sistema más utilizado en el mundo para educación a distancia.
- Incorpora funcionalidades de accesibilidad para personas con capacidades reducidas (iniciativa WAI del consorcio W3C).
- Brinda un entorno de aprendizaje modular y dinámico orientado a objetos, sencillo de mantener y actualizar.
- Su interfaz es intuitiva y dinámica con numerosas funcionalidades para crear y gestionar cursos con facilidad y agilidad.
- Su curva de aprendizaje es equilibrada, ya que resulta relativamente fácil su aprendizaje tanto para los profesores como para los estudiantes.
- Los recursos creados en los cursos pueden ser reutilizados.
- La inscripción, autenticación y seguridad de los alumnos es sencilla y segura.
- Existe una gran comunidad de usuarios que lo respalda, lo mejora, documenta y apoya en la resolución de problemas.

- Cuenta con documentación y ayuda en español.
- Está basado en principios pedagógicos constructivistas que consideran al aprendizaje colectivo y compartido especialmente efectivo.

Al ser una aplicación web, el usuario sólo necesita para acceder a una cuenta de usuario registrado en el sistema, una computadora con un navegador web instalado (*Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, etc.*) y conexión a Internet 4.2.3

Se instaló la versión 2.6.3+ (*Build: 20140515*) en un servidor Apache de la AGIP. En relación al diseño se seleccionó el tema *Clean*.



Se creó la categoría “DGEyC” (siglas de Dirección General de Estadística y Censos), la subcategoría “Pruebas piloto” y dentro de la misma el curso titulado “Capacitación Encuesta Anual de Hogares (prueba piloto 2014)”. Se crearon los siguientes usuarios y roles para la plataforma:

Cuadro 3 Cantidad de usuarios, sus roles y descripción de los mismos, durante el curso semipresencial para encuestadores EAH 2014.

Cantidad de usuarios	Rol	Descripción
1	Administrador	Los administradores del sitio tienen un permiso amplio y general. El administrador primario (creado cuando se creó el sitio) no puede ser removido del rol de administrador del sitio aunque él mismo puede editar sus datos (nombre, contraseña y cuenta de correos). Solo se puede asignar a un usuario el rol de administrador del sitio por otro administrador del sitio.
2	Gestor	El rol estándar de gestor les permite a los usuarios, acceder a cursos y modificarlos, al igual que realizar algunas tareas a nivel administrativo, relacionadas con cursos, usuarios, configuraciones de calificaciones, etc. A diferencia del rol de administrador, es un 'rol real', al cual se le pueden editar sus capacidades y es mucho más seguro de usar. Por lo tanto, le permite a un administrador del sitio darle roles muy poderosos a otros usuarios a quienes les asigna el rol de gestor, pero sin darle las atribuciones completas de administrador.
2	Profesor	Los profesores pueden asignar a otros usuarios el rol de profesor no-editor y el rol de estudiante, incluir o cambiar las actividades y calificar a estos últimos, en el ámbito del curso donde están matriculados.
15	Estudiante	Puede participar en actividades del curso y ver recursos, pero no puede alterarlos o ver el libro de calificaciones del grupo. Puede ver sus propias calificaciones si el profesor lo ha permitido. Al ingresar por primera vez, el estudiante ve todos los cursos disponibles. Una vez que ha sido matriculado en al menos un curso, entonces solamente verá sus propios cursos en la sección de Mis Cursos. Su vista y navegación será diferente de la del profesor del curso o de otros estudiantes asignados a un grupo diferente. Los administradores y profesores determinan cómo se inscribe un estudiante, y qué es lo que puede hacer. Estos permisos pueden variar con cada curso o dentro de cualquiera de las muchos tipos de actividades.

Fuente: Dirección General de Estadística y Censos (Ministerio de Hacienda GCBA). Departamento Relevamiento de Información Primaria (ARIP). EAH 2014.

En la barra lateral izquierda se posicionaron los siguientes bloques:

The image shows a sidebar with three main sections:

- NAVEGACIÓN**
 - Página Principal
 - Área personal
 - Páginas del sitio
 - Mi perfil
 - Curso actual
 - Mis cursos
- USUARIO IDENTIFICADO**

Desarrollo Web
- CURSOS**

No hay cursos en esta categoría

[Agregar un nuevo curso ...](#)

On the right, there is an **ADMINISTRACIÓN** panel:

- Ajustes de la página principal
 - Activar edición
 - Editar ajustes
 - Usuarios
 - Filtros
 - Informes
 - Copia de seguridad
 - Restaurar
 - Banco de preguntas
- Ajustes de mi perfil
- Administración del sitio
 -
 - Buscar

En la barra lateral derecha se posicionaron los siguientes bloques:

BUSCAR EN LOS FOROS

[Búsqueda avanzada ?](#)

CALENDARIO

septiembre 2014

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

CLAVE DE EVENTOS

- Mostrar eventos globales
- Mostrar eventos del curso
- Mostrar eventos de grupo
- Mostrar eventos de usuario

ÚLTIMAS NOTICIAS

Saludo

28 de ago, 13:56 Fernanda Olmos

[Temas antiguos ...](#)

EVENTOS PRÓXIMOS

No hay eventos próximos

[Ir al calendario...](#)

[Nuevo evento...](#)

ACTIVIDAD RECIENTE

Actividad desde lunes, 8 de septiembre de 2014, 12:08

[Informe completo de la actividad reciente...](#)

Sin novedades desde el último acceso

En la parte central superior se presentaron los accesos a la información general del curso, detallando la presentación, contribución esperada y objetivos, destinatarios, metodología y organización, contenidos, evaluación y aprobación del curso.

A continuación se presentaron los archivos para descargar (Manuales y Cuestionarios)

ENCUESTA ANUAL DE HOGARES

Curso para encuestadores

Modalidad semipresencial

INFORMACIÓN GENERAL

- [PRESENTACIÓN DEL CURSO](#)
- [CONTRIBUCIÓN ESPERADA Y OBJETIVOS](#)
- [DESTINATARIOS](#)
- [METODOLOGÍA Y ORGANIZACIÓN](#)
- [CONTENIDOS](#)
- [EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL CURSO](#)

ARCHIVOS PARA DESCARGAR

MANUALES Y CUESTIONARIOS

- CUESTIONARIOS**
 - F A1 30 vivienda y hogar 2013.pdf
 - F I1 31 individual 2013.pdf
 - F S1 29 -2013 seguimiento.pdf
- MANUALES**
 - Manual del encuestador - EAH 2013.pdf
 - Manual del usuario de iPad - EAH.pdf

Se incluyó un apartado para comunicar novedades por parte de los profesores

NOVEDADES			
Novedades y anuncios			
Tema	Comenzado por	Rélicas	Último mensaje
Saludo	Fernanda Olmos	0	Fernanda Olmos Jue, 28 de ago de 2014, 13:56

Y un foro de consulta general del curso para que los alumnos pudieran plantear preguntas, dudas, comentarios, opiniones, etc. y recibir las respuestas de los docentes.

FORO DE CONSULTA GENERAL			
Foro de consulta general del abierto para todos los participantes			
<input type="button" value="Añadir un nuevo tema de discusión"/>			
Tema	Comenzado por	Rélicas	Último mensaje
ejercicio 2 del modulo 5, pregunta 4	Ana Gioiolo	1	José Luis Díaz mar, 2 de sep de 2014, 22:37
visitas al hogar	Laura Mendoza	1	José Luis Díaz mar, 2 de sep de 2014, 11:33
ej 1	Laura Mendoza	1	José Luis Díaz lun, 1 de sep de 2014, 23:49
Juliana	Silvia Sierra	0	Silvia Sierra lun, 1 de sep de 2014, 16:16
Ingresos: Preguntas 3 y 4 del ejercicio 2	José Luis Díaz	0	José Luis Díaz

En la actividad prevista para cada día se utilizaron distintas herramientas y materiales didácticos:

a) Glosarios

GLOSARIO MÓDULO 1

Versión para impresión

¿Buscar en conceptos y definiciones?

Navegue por el glosario usando este índice.

Especial | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | Ñ | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z | TODAS

C

Condición de vivienda encuestable

- vivienda no encuestable:** la vivienda no es residencia habitual de ningún hogar. Las razones por las cuales no se realizó la entrevista son: deshabitada, demolida, fin de semana, construcción, vivienda usada como establecimiento, variaciones en el listado.
- vivienda encuestable:** la vivienda en la que reside habitualmente uno o más hogares particulares pero que no pudieron ser entrevistados. Las razones por las cuales no se realizó la entrevista son: ausencia, rechazo, otras causas.

Palabra(s) clave:

b) Presentaciones con diapositivas

EAH 2014

Entrada al sistema

Para comenzar a realizar la entrevista será necesario poner en funcionamiento el dispositivo móvil.

El botón de encendido se encuentra en el borde superior derecho.

El dispositivo móvil tiene un sistema de bloqueo. Al comenzar observará una pantalla que muestra un icono para desbloquearlo.

Por deslizamiento táctil en este icono se desplegará un teclado en el cual habrá que ingresar una clave o código. La misma será entregada al Encuestador por su Recepcionista.

Al sistema se ingresa tocando el icono de EAH en el menú principal.

c) Módulos de lectura

...se considerará principal aquella en la que tenga mayor antigüedad.

En síntesis, los criterios para la determinación de la ocupación principal siguen el orden que se expone a continuación:

1 Número de horas trabajadas habitualmente: es principal la ocupación con mayor cantidad de horas semanales.

2 Monto de los ingresos: si diferentes trabajos ocupan la misma cantidad de horas semanales, se considerará principal el que retribuya la mayores ingresos.

3 Antigüedad y estabilidad: a igual cantidad de horas semanales trabajadas e igual ingreso, se considerará principal la ocupación de mayor antigüedad.

Pregunta T30 - Cantidad de ocupaciones en la semana de referencia

La **pregunta T30** indaga sobre la cantidad de empleos u ocupaciones que el entrevistado tuvo en la semana de referencia. Se deben tener en cuenta los mismos lineamientos expresados para la pregunta T28 (ver recuadros p. 6 y 7)

Imagen 4 Pregunta T30 en Cuestionario I1 en papel y en formato digital

T30 ¿Cuántos empleos / ocupaciones tuvo la semana pasada?

Sólo una 1

Más de una 2

Para ocupados que trabajaron en la semana de referencia

T30 ¿Cuántos empleos/ ocupaciones tuvo la semana pasada?

1 Sólo una

2 Más de una

14

d) Tareas

TAREA MÓDULO 1

Clickear para ingresar el texto de su propia "Presentación para el inicio de una entrevista"

▼ Texto en línea

Párrafo ▼ **B** *I* ☰ ☷ 🔗 🔄 🖼️

e) Ejercitaciones

Capacitación Encuesta Anual de Hogares (prueba piloto 2014)

NAVEGACIÓN POR EL CUESTIONARIO

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Terminar intento...

Tiempo restante 0:29:53

Información

🚩 Marcar pregunta

Preguntas sobre la PRESENTACIÓN MÓDULO 1

Pregunta 1

Sin responder aún

Puntúa como 2,00

🚩 Marcar pregunta

Seleccione la proposición correcta

Seleccione una.

- La Encuesta Anual de Hogares es un relevamiento de información que el Gobierno Nacional realiza una vez por año en la Ciudad de Buenos Aires.
- La Encuesta Anual de Hogares es un relevamiento de información que el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires realiza entre octubre y diciembre de cada año.
- La Encuesta Anual de Hogares es un relevamiento de información que el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires realiza cada tres meses.

Pregunta 2

Sin responder aún

Puntúa como 1,00

🚩 Marcar pregunta

La Encuesta Anual de Hogares es un operativo que releva información en todos los hogares y unidades económicas de la Ciudad de Buenos Aires.

Seleccione una.

- Verdadero
- Falso

f) Foros

FORO MÓDULO 1

Mostrar respuestas anidadas ▼

FORO MÓDULO 1

enta de Desarrollo Web - miércoles, 20 de agosto de 2014, 15:02

Dado el siguiente ejemplo:

Mariela es empleada doméstica; de lunes a jueves vive con su hijo Adrián, de 4 años, en la casa de la Sra. Adela, su empleadora, que es viuda y está sola. De viernes a domingo vive con sus padres en Avellaneda.

Ingresa en el FORO MÓDULO 1 y realiza un comentario sobre la cantidad de miembros del hogar

[Responder](#)

4.3 Resultados del curso semipresencial Prueba Piloto

4.3.1 Participantes

Entre el personal que se desempeña en la DGEyC fue posible incorporar 15 participantes en total: cuatro para cada uno de los primeros tres perfiles (1 EAH más informática, 2 sólo informática y 3 sólo EAH), y tres para el perfil 4 (sin EAH, sin informática), todos ellos con nivel educativo secundario o superior. Todos los participantes realizaron el curso completo.

4.3.2 Interacción de los participantes con el aula virtual

La totalidad de los participantes pudo acceder al aula virtual con el usuario y contraseña proporcionados.

Los registros de actividad generados por el sistema permitieron observar que los materiales didácticos disponibles en el aula no fueron utilizados plenamente por los participantes, ya que su empleo decreció con el transcurso de los días de cursada. (Cuadro 4).

4.3.3 Evaluación de contenidos

En la última jornada presencial se realizó una evaluación escrita sobre todos los temas incluidos en la capacitación. La calificación promedio obtenida por el total de los participantes fue de 86 puntos sobre 100.

La distribución de las calificaciones según los perfiles de los participantes es la que se exhibe en el Cuadro 5.

Cuadro 4 Porcentaje del material didáctico consultado por los participantes, por tipo de material didáctico.

Material didáctico (en el orden propuesto de utilización)	Porcentaje de participantes que tomaron contacto con el material didáctico
Presentación Módulo 1	93,3
Módulo 1	80,0
Presentación "La entrevista"	66,7
Presentación Módulo 2	66,7
Módulo 2	66,7
Primera presentación del Módulo 3	60,0
Módulo 3	66,7
Segunda presentación del Módulo 3	46,7
Anexo del Módulo 3	60,0
Presentación Módulo 4	46,7
Módulo 4	60,0
Módulo 5	60,0

Fuente: Dirección General de Estadística y Censos (Ministerio de Hacienda GCBA). Departamento Relevamiento de Información Primaria (ARIP). EAH 2014.

Cuadro 5 Evaluación de la capacitación Prueba Piloto EAH 2014. Calificación promedio por perfil de los participantes.

Perfil	Calificación promedio
1 Con experiencia en EAH e informática	95
2 Sin experiencia en EAH, con experiencia en informática	87,5
3 Con experiencia en EAH, sin experiencia en informática	87,5
4 Sin experiencia en EAH ni en informática	70
Total	86

Fuente: Dirección General de Estadística y Censos (Ministerio de Hacienda GCBA). Departamento Relevamiento de Información Primaria (ARIP). EAH 2014.

Los resultados se mostraron particularmente favorables para los cursantes que contaban con experiencia previa en relevamiento de campo en la Encuesta Anual de Hogares y, en menor medida, para aquellos con experiencia en el uso de herramientas informáticas pero sin antecedentes en el trabajo de campo de la EAH.

Para los participantes del Perfil 4, sin experiencia en ninguna de los dos campos, la aprehensión y puesta en práctica de los conceptos inherentes a la realización de la EAH se ubicó en los niveles mínimos aceptables.

4.3.4 Evaluación del curso (encuesta de opinión y grupo focal)

Durante la jornada presencial que dio cierre al curso se distribuyó entre los participantes una encuesta anónima de evaluación del mismo (ver Anexo 6.1). Esta encuesta requirió la opinión de los estudiantes con respecto a diversos aspectos: la organización del curso, los materiales didácticos empleados, el aula virtual, la tutoría, la modalidad a distancia, el soporte técnico y la evaluación general de la cursada. Cada uno de estos temas estuvo integrado por un número variable de ítems.

Las valoraciones tanto de la modalidad a distancia como del curso en general, obtuvieron 7.71 puntos en promedio, sobre una escala de 1 a 10 puntos. En el primer caso las calificaciones variaron entre 6 y 10 puntos, y en el segundo, entre 5 y 10 puntos.

Las dimensiones que alcanzaron mayor calificación fueron los materiales didácticos y el aula virtual (8.4 puntos, sobre 10 puntos), y la organización del curso (8.3 puntos); y la de menor puntaje fue el soporte técnico (7.7 puntos).

El 52% de los ítems obtuvo una calificación igual o superior a 8 puntos. Algunos de esos ítems fueron: la estructura del aula, la descarga de archivos, la organización de los tiempos de estudio, la secuencia de los materiales didácticos, la duración del curso y la utilidad del encuentro de cierre para la resolución de dudas. El ítem con la calificación más baja (6.4 puntos) fue para la posibilidad leer los materiales en los tiempos propuestos por el curso.

Con respecto a la duración del curso, aproximadamente la tercera parte de los participantes consideró que hubiera necesitado más tiempo para lograr un aprovechamiento mayor de la capacitación, en tanto que la totalidad de los mismos estimó que la modalidad semipresencial le permitió optimizar el tiempo de instrucción.

La tarea de los tutores fue evaluada positivamente, alcanzando calificaciones ligeramente mayores en los ítems

Orientación y Resolución de dudas (7.9), y algo menores en cuanto a la Motivación y Ayuda para el aprendizaje (7.7).

En lo que hace a las instancias presenciales, tanto de apertura como de cierre, aproximadamente el 30% de los cursantes hubiera necesitado más tiempo, tanto para interiorizarse más detalladamente del funcionamiento del aula como para resolver las dudas surgidas durante la capacitación a distancia. Este último punto puede ser relacionado con el hecho de que aproximadamente la mitad de los participantes manifestó haber tenido algunas dificultades en el acceso a las herramientas de comunicación interna de la plataforma (foros y mensajería interna).

Los materiales de capacitación fueron evaluados muy favorablemente por los cursantes (aproximadamente el 80% manifestó que le resultaron útiles en todas las ocasiones). En algunos casos se solicitó un mecanismo para identificar hasta qué punto se avanzó en la lectura del material o en la resolución de los ejercicios. También se señaló la existencia de algunos desfasajes entre la instancia de presentación conceptual de un tema y su correspondiente ejercitación.

Los resultados completos de la Encuesta de opinión se incluyen en el Anexo 6.1.

5. Conclusiones y recomendaciones

De lo expresado anteriormente es posible concluir que:

1. La modalidad semipresencial utilizada en esta prueba piloto para la capacitación de encuestadores de la EAH permitió obtener resultados satisfactorios, reflejados tanto en el conocimiento apropiado por los participantes y evidenciado en las evaluaciones, como en el grado de satisfacción con la modalidad, expresada por los mismos.
2. El perfil de postulante que mejor se ajusta a esta modalidad de capacitación es el que cuenta con experiencia de campo en la EAH y/o en el empleo de herramientas informáticas.
3. Existen principalmente dos aspectos del diseño del aula virtual, diagramación de contenidos y soporte técnico, que en virtud de la experiencia de esta prueba piloto, podrían ser mejorados antes de la puesta en marcha de la capacitación semipresencial para encuestadores de la EAH 2014.

6. Anexos

6.1 Encuesta Anual de Hogares: curso de capacitación a encuestadores. Modalidad semipresencial

Encuesta de opinión de los participantes

Con el presente formulario queremos conocer su opinión sobre algunos aspectos puntuales de la capacitación que le hemos brindado. El objetivo de la siguiente encuesta

es evaluar la organización y modalidad del curso, los materiales didácticos y algunos aspectos de la plataforma tecnológica utilizada, a fin de verificar la viabilidad de esta estrategia de capacitación.

No es necesario, a menos que lo prefiera, que coloque su nombre al finalizar el formulario. Agradecemos la sinceridad de sus respuestas.

1. Con respecto a la modalidad de organización del curso

	Insuficiente	Medianamente suficiente	Suficiente
a) ¿La duración del curso, para conocer los elementos conceptuales y metodológicos de los temas investigados en la EAH, le resultó...	0	6	8
b) ¿El encuentro de apertura del curso en forma presencial para conocer el manejo de la plataforma virtual le resultó...	0	5	9
c) ¿En qué medida el encuentro de apertura del curso en forma presencial mejoró/amplió su motivación para participar?	1	3	9
d) ¿El tiempo de ejercitación con el dispositivo móvil en el último encuentro presencial, para conocer su funcionamiento fue...	1	3	10
e) ¿El tiempo destinado para la evacuación de dudas del último encuentro presencial le resultó...	0	5	8
	Nunca	A veces	Siempre
f) ¿Le fue posible leer cada uno de los materiales en los días indicados?	1	13	0
g) ¿La modalidad semipresencial le resultó óptima para organizar sus tiempos de entrenamiento?	0	7	7

f.1) ¿Le fue posible leer cada uno de los materiales en los días indicados?

“Una persona marcó la opción “A veces” y aclaró: “Por mi tiempo”.

h) Si existieron dificultades concretas sobre la organización y modalidad del curso explíctelas

“Creo necesario que cada módulo debe tener una duración de dos días antes de tener disponible el siguiente módulo. Por lo tanto considero que el curso debe tener una mayor duración”.

“Hay preguntas que se prestan a confusión y puede generar respuesta falsa”.

“Creo que antes de comenzar el curso virtual, debería haber una introducción conceptual de la EAH y respecto de los formularios”. Más allá de la presencia del manual y los formularios, no queda explicitado con que finalidad están, por lo tanto al comenzar los módulos se da por sabido varios conceptos que para alguien que jamás encuestó, le resulta difícil. Así mismo muchas veces no hay correspondencia entre el material y las preguntas, entonces hay ejercicios que incluyen preguntas que son explicadas en los materiales que están luego del ejercicio”.

“Tuve problemas con la instalación de un programa para bajar los contenidos que había que leer. Esto me atrasó para comenzar con los ejercicios”.

“Sólo el primer día no pude entrar hasta recibir el mail con mi nombre de usuario”.

“Sólo por cuestión de tiempos (mis tiempos)”.

“No pude ingresar en la plataforma en el día pautado, ingresé un día después. El motivo fue un mensaje de error, lo que creo que causó que me atrase un poco. Luego, me resultó difícil encontrar el foro para visualizar todos los debates”.

Quizás a veces resulta demasiado el material (presentación, módulos) y me resultaba más fácil recurrir al manual del encuestador, que es uno solo con su respectivo índice “todo en un mismo lugar”.

2. Con respecto a los materiales didácticos disponibles en el aula

	Nunca	A veces	Siempre
a) ¿El Material de Lectura de los diferentes módulos le resultó útil para conocer los conceptos inherentes a los diferentes cuestionarios de la encuesta y su modalidad de completamiento?	0	3	11
b) ¿Las Presentaciones de los diferentes módulos le resultaron útiles para conocer los conceptos inherentes a los diferentes cuestionarios de la encuesta y su modalidad de completamiento?	0	3	11
c) ¿Las actividades de los foros y de autoevaluación realizadas en cada módulo le resultaron útiles para consolidar los aprendizajes?	0	10	4
d) ¿Las actividades de autoevaluación le permitieron tener referencia del progreso de su aprendizaje?	0	9	5
e) ¿Le resultaron claras las explicaciones y consignas en los foros y las autoevaluaciones?	2	5	8
f) ¿La secuencia de actividades en los materiales didácticos le resultó adecuada?	0	6	7

g) Si existieron dificultades concretas sobre los materiales didácticos del curso explíctelas

“Una vez me pasó que leí un material y a continuación estaba uno de los ejercicios que no tenían que ver con lo previamente leído, sino que estaba mucho más atrás”.

“Las dificultades fueron mías, si bien tengo experiencia no soy muy hábil con la PC. Cometí errores solo por no saber cómo manejarme”.

“No, ninguna. Sólo que creo oportuno contar con los materiales impresos para aquellos que no pueden imprimirlos”.

“El módulo del trabajo es denso y difícil de sostener la atención. No siempre hay correspondencia entre el material y las preguntas”.

“El foro debería tener una llamada (tipo mensajes de correo) que me avisen que hay una respuesta”.

“No existieron”.

“No me resultó suficiente la opción: CORRECTO – INCORRECTO. Busqué la justificación en el material de lectura y no la encontré. Me resultó confuso responder por opciones tipo (T44) y no poder verlas en el formulario”.

“Me resultó complicado encontrar un tema determinado”.

“Algunos módulos resultaron extensos”.

3. Con respecto al aula virtual

	Nunca	A veces	Siempre
a) ¿La estructura del aula virtual le resultó sencilla y de fácil navegación?	0	8	5
b) ¿Encontró fácilmente la información de cada módulo y los materiales respectivos?	1	6	7
c) ¿Pudo bajar los archivos presentados con facilidad?	0	4	10

	SI	NO
d) ¿Contó con los programas (software) necesarios para leer estos archivos?	11	3
e) ¿La guía para utilizar el aula virtual (Módulo 0) le resultó adecuada para orientarlo en su manejo?	14	0
<i>Especifique (en caso de marcar NO)</i>		

	Nulo	Bajo	Medio	Alto	Muy alto
f) ¿En qué grado el aula virtual favoreció su proceso de aprendizaje?	0	1	3	8	0
g) ¿En qué grado el aula virtual dificultó su proceso de aprendizaje?	6	4	2	0	0

a1) ¿La estructura del aula virtual le resultó sencilla y de fácil navegación?	<i>“Habría que solucionar el tema de los mensajes y tal vez separar los foros por módulo”.</i>
<i>“Una persona marcó la opción “A veces” y aclaró: “Difícil encontrar la parte de los mensajes, uno no puede saber en qué módulo dejó el curso cuando ingresa luego de un tiempo”.</i>	<i>“Sólo en mi caso, cuando no pude ingresar y además tuve que investigar cada lugar como: Foro, Resultados, etc. En fin, en cuanto lo hice, todo me resultó más fácil”.</i>
e1) ¿La guía para utilizar el aula virtual (Módulo 0) le resultó adecuada para orientarlo en su manejo? Especifique (en caso de marcar NO)	<i>“No sabía qué ejercicios ya había resuelto y cuáles faltaba realizar”.</i>
<i>“Una persona marcó la opción “Sí”, pero igualmente aclaró: “Desde mi casa se me colgaba la página y no me permitía entrar”.</i>	<i>“Dificultad para encontrar el foro. Falta de control sobre el avance que se va realizando”.</i>
h) Si existieron dificultades concretas sobre el aula virtual del curso explíctelas	<i>“Tuve alguna dificultad para encontrar el foro general y no me quedó claro si había foros para cada módulo, si existían esos foros, no los vi”.</i>

4. Sobre los tutores

Cómo calificaría el rol de los tutores en los siguientes aspectos	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
a) Como orientadores del proceso de enseñanza- aprendizaje	0	0	5	5	4
b) Como motivadores en el proceso de aprendizaje	0	1	5	4	4

¿En qué nivel considera usted que el docente...	Nulo	Bajo	Medio	Alto	Muy alto
c) respondió a sus dudas o inquietudes de manera satisfactoria?	0	0	3	9	2
e) brindó ayuda significativa para el aprendizaje de los conceptos?	0	1	3	8	2

e1) ¿brindó ayuda significativa para el aprendizaje de los conceptos?

“Una persona marcó la opción “Bajo” y aclaró: “Porque no hice las consultas prácticamente, no pude aprovechar esta herramienta”.

5 Sobre la modalidad a distancia

a) ¿Es la primera vez que realiza una actividad en esta modalidad?

Si	No
9	5

b) En términos generales, ¿cómo evaluaría la experiencia? (Redondee en la escala siguiente de óptimo (10) a pésimo (1))

10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1	0	7	6	0	0	0	0	0	0

6. Sobre el soporte técnico del aula

	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
a) ¿Cómo calificaría el proceso de inscripción y soporte técnico?	0	1	7	4	2

7. ¿Cuál sería su evaluación general del Curso? (Redondee en la escala siguiente de óptimo (10) a pésimo (1))

10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1	2	5	5	0	1	0	0	0	0

8. Indique cualquier observación, comentario o sugerencia que le parezca pertinente:

- En particular no pude terminar de leer el material. Me faltó explicación sobre distintos conceptos. Está limitado en explicación.
- Para quien nunca participó de una encuesta, sería ideal una charla presencial con conceptos básicos de la encuesta. El apartado del iPad podría dictarse vía virtual por medio de un video.
- Como lo indicado en la jornada, la ejercitación no debe tener cuál es la respuesta correcta y debería aparecer cuales son los conceptos sobre la temática.
- Creo que esta primera etapa está muy bien. Sí debe mejorar, como por ejemplo, foro, ingresar fácilmente al material de lectura.
- Marcar cuáles ejercicios/ módulos fueron completados. Los mensajes/ consultas/ foros se envían las respuestas a un *mail*. Algunos ejercicios deben ser más claros.
- Me pareció bueno tener los formularios impresos y el manual del encuestador, pues es necesario tener a la vista para capacitación, ya que es posible que muchos encuestadores no lo tengan a la vista y así es más difícil fijar conceptos y hacer consultas.
- Me parecía conveniente que el número de día corresponda con el número de módulo.
- En los ejercicios, en vez de poner, por ejemplo, Pregunta T4, pondría la pregunta formulada o haría hincapié al inicio del curso de que va resultar muy favorable que la persona tenga el formulario impreso mientras se realizan los ejercicios.
- Sugerencia: Que tengan comentarios tanto las respuestas correcta como las incorrectas para saber porque uno se equivocó o no. Que en las preguntas exista un campo de observaciones por si las preguntas son dudosas y no se puede dar una respuesta directa, o si se quiere dar alguna sugerencia en lugar de tener que volver al foro.
- Fue una buena experiencia, no soy muy amiga de la tecnología pero aprendí como se utiliza un *IPad* y si bien algo de PC conocía, esto me ayudó muchísimo. Sí me resultó corto para poder hacer las entregas porque no tengo tiempo y a veces respondía mal por cuestiones de tiempos o distracción. En realidad no pude completar los días del curso.

Le agradecemos mucho su participación y sus respuestas a la encuesta de opinión.